

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราญขาวสามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลทราญขาวจึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทราญขาวหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทราญขาว ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลทราญขาวว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหาร สมาชิกสภา ปลัด/รองปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทราญขาวผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทราญขาว สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลทราญขาว

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลทราญขาวให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทราญขาวโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดีเยี่ยม

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็น วัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวซึ่งจะ ช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการ ดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การ ยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล ทรายขาว

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของ องค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบล ทรายขาว และชุมชนทั้ง ๑๑ ชุมชนหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตาม แผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวเพื่อให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทรายขาวเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงาน ผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสอง ครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วย ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สี่ปี โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลทรายขาวดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำมาผลที่ได้มา กำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่า

เป็ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียนFlow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว

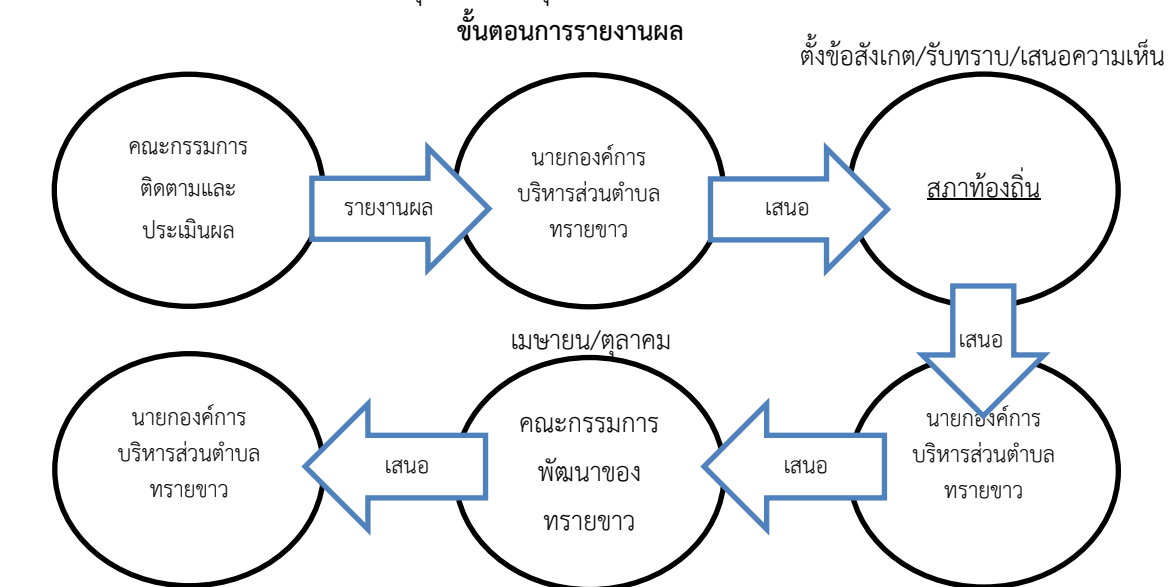
๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตามซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวเพื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุปซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว เพื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว และคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลทรายขาวทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็น

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความเห็น

ระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่น รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time&TimeFrame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกกรอบ ๖ เดือน และสรุปภาพรวมของ ๖ เดือนที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว ภายในเดือน เมษายน และภายในเดือนตุลาคม เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว เสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว มาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็น ความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้อง วิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจ รวมถึงอำเภอโคกโพธิ์ และจังหวัดปัตตานี ด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่น แบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ทรายขาว กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล มีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุม ความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบ โครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ทรายขาว กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้ เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบ และการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จะใช้การทดสอบตามมาตรฐานทางวิศวกรรม การทาง โครงการจัดงานประเพณีวันเด็ก จะใช้การทดสอบและวัดโดยประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการ เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการ ยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการ สัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการ

สัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลทรายขาว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัยสั่งการ นายองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว สามารถวินิจฉัยสั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการกิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลทรายขาว

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๒.๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ รอบเมษายน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)

๒.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

วิสัยทัศน์การพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว

“ชุมชนน่าอยู่ น่าท่องเที่ยว อาชีพเกษตรกรก้าวหน้า ชาวประชามีส่วนร่วมมีสิ่งสาธารณูปโภค และบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดประเพณีวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นในการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข”

พันธกิจหลักการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล

พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.๒๕๓๗และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันได้กำหนดอำนาจหน้าที่หลักในมาตรา๖ให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ “พัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรม” และองค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวได้กำหนดพันธกิจหลักที่จะดำเนินการเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ดังนี้

พันธกิจหลักขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาว

พันธกิจที่ ๑ การพัฒนาตำบลน่าอยู่ น่าท่องเที่ยวประชาชนได้รับการบริการสาธารณะโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นการจัดการทรัพยากรสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ

พันธกิจที่ ๒ พัฒนาอาชีพทางการเกษตร อุตสาหกรรมทั้งอาชีพหลัก อาชีพรองในการยกระดับฐานะความเป็นอยู่ให้มีความเข้มแข็ง สามารถแข่งขันในด้านการตลาด

พันธกิจที่ ๓ ส่งเสริมการพัฒนาคน และสังคม ให้มีความเข้มแข็งและมีส่วนร่วมในสังคมทุกภาคส่วน

พันธกิจที่ ๔ ส่งเสริมร่วมคิดร่วมทำตามหลักการกระจายอำนาจเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ตามหลักกิจการบ้านเมืองที่ดี

พันธกิจที่ ๕ ส่งเสริมอาชีพการศึกษาเรียนรู้ของชุมชน สุขภาพอนามัย การอนุรักษ์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรม ตามสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนสังคม และศาสนา ให้อยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

๑. ตำบลทรายขาวเป็นชุมชนน่าอยู่ น่าท่องเที่ยว มีระบบการจัดการโครงสร้างพื้นฐานที่ดีเพื่อรองรับการขยายตัวของเศรษฐกิจ

๒. พัฒนาอาชีพทางการเกษตรและอุตสาหกรรมในครัวเรือน ให้มีความเข้มแข็ง ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๓. พัฒนาศักยภาพของคนและสังคมให้มีส่วนร่วมในทุกภาคส่วนประชาชนมีความมั่นคงปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน

๔. ให้ชุมชนร่วมคิดร่วมทำ โดยใช้หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีประชาชน มีอาชีพและรายได้ที่เพียงพอต่อการดำรงชีวิต

๕. ประชาชนรู้จักอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖. มีศิลปวัฒนธรรม ศาสนา ขนบธรรมเนียมประเพณี ที่เป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์และแผนงาน

ที่	ยุทธศาสตร์	ด้าน	แผนงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
๑	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ ด้านการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพานท่อระบาย น้ำ ศาลาเอนกประสงค์ ๑.๒ ด้านการปรับปรุงระบบ ประปา พัฒนาแหล่งน้ำ คูคลอง และ ระบบชลประทาน ๑.๓ ด้านการติดตั้งโคมไฟ สาธารณะขยายเขตไฟฟ้า /ด้านผัง เมือง ผังเมืองเฉพาะ วางแผนการใช้ ประโยชน์พื้นที่ให้เหมาะสม และ ป้องกันการบุกรุกที่ สาธารณะประโยชน์ ๑.๔ ส่งเสริมการโทรคมนาคม	๑.แผนงานเคหะ และชุมชน	กองช่าง	กองคลัง
๒	การพัฒนาด้าน การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	๒.๑ ด้านการส่งเสริมให้ประชาชน ได้รับการศึกษาเพิ่มขึ้น ๒.๒ ด้านการส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ที่ หลากหลาย ๒.๓ ส่งเสริมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ด้านการศึกษา	๑.แผนงาน การศึกษา ๒.แผนงานเคหะ และชุมชน ๓.แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	สำนักงาน ปลัด	กองคลัง/ กองช่าง
๓	การพัฒนาด้านการ พัฒนาคุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อม	๓.๑ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและการ ออกกำลังกาย ๓.๒ ส่งเสริมการรวมกลุ่มและการมี ส่วนร่วม ๓.๓ ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น/ด้าน การแก้ไขป้องกันปัญหาเสพติด ๓.๔ สร้างความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สินด้านการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย ๓.๕ การกำจัดขยะมูลฝอย ๓.๖ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๑.แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน ๒.แผนงาน สาธารณสุข ๓.แผนงานสังคม สงเคราะห์ ๔.แผนงานเคหะ และชุมชน ๕.แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน ๖.แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ ๗.แผนงาน การเกษตร ๘.แผนงานงบกลาง	สำนักงาน ปลัด	กองคลัง/ กองช่าง

ที่	ยุทธศาสตร์	ด้าน	แผนงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	หน่วยงาน สนับสนุน
๔	การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและการกีฬา	๔.๑ ด้านการส่งเสริมการลงทุน สำรวจและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ๔.๒ ด้านการประชาสัมพันธ์แหล่ง ท่องเที่ยวอนุรักษ์และพัฒนาแหล่ง ท่องเที่ยว	๑.แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	สำนักงาน ปลัด	กองคลัง
๕	การพัฒนาด้านการเศรษฐกิจส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้	๕.๑ ด้านการพัฒนาส่งเสริม จัดหา แหล่งทุน จัดตั้งกลุ่มอาชีพให้มีความ เข้มแข็ง ๕.๒ ส่งเสริมด้านการผลิตและแปร รูปผลผลิต ๕.๓ การพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อ การเกษตร	๑.แผนงานเคหะ และชุมชน ๒.แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ ๓.แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน ๔.แผนงาน การเกษตร	สำนักงาน ปลัด	กองคลัง/ กองช่าง
๖	การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีการมีส่วนร่วมของชุมชน	๖.๑ ด้านการบริหารจัดการองค์กร ปรับปรุงและพัฒนาบุคลากรใน องค์กรและผู้นำชุมชน ๖.๒ ด้านการบริหารจัดการที่ โปร่งใส ด้านการมีส่วนร่วมของ ประชาชน และการป้องกันการ ทุจริต ๖.๓ ด้านการส่งเสริมค่านิยม ๑๒ ประการ	๑.แผนงานการ บริหารงานทั่วไป ๒.แผนงานเคหะ และชุมชน ๓.แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน ๔.แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ ๕.แผนงานสังคม สงเคราะห์	สำนักงาน ปลัด	กองคลัง/ กองช่าง

๒.๓ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา ๔ ปี

องค์การบริหารส่วนตำบลทรายขาวได้กำหนดโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) รวมจำนวน ๖๗๑ โครงการ งบประมาณ ๒๘๕,๕๙๖,๒๒๑ บาทโดยแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนาคตามตารางดังนี้

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		รวม ๔ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคอนโครงสร้างพื้นฐาน	๑๖๓	๗๕,๘๑๗,๐๐๐	๕๗	๗๑,๔๓๐,๐๐๐	๒๓	๔๕,๐๕๐,๐๐๐	๔	๑,๖๕๐,๐๐๐	๒๔๓	๒๐๑,๙๔๗,๐๐๐
๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคอนการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๒๙	๖,๐๒๘,๘๒๑	๒๔	๓,๒๗๕,๐๐๐	๒๔	๓,๒๗๕,๐๐๐	๒๔	๓,๒๗๕,๐๐๐	๑๐๑	๑๕,๘๕๓,๘๒๑
๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคอนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	๔๘	๑๕,๒๐๗,๔๐๐	๔๕	๑๑,๕๕๕,๐๐๐	๔๕	๑๒,๑๐๕,๐๐๐	๔๕	๑๕,๕๕๕,๐๐๐	๑๘๓	๕๔,๔๒๒,๔๐๐
๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคอนท่องเที่ยวและกีฬา	๖	๕๒๐,๐๐๐	๖	๕๕๐,๐๐๐	๖	๕๕๐,๐๐๐	๖	๕๕๐,๐๐๐	๒๔	๒,๑๗๐,๐๐๐
๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคอนเศรษฐกิจ ส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้	๑๖	๑,๔๖๐,๐๐๐	๑๓	๗๙๐,๐๐๐	๑๓	๘๑๐,๐๐๐	๑๘	๘๓๐,๐๐๐	๕๕	๓,๘๙๐,๐๐๐
๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคอนการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและการมีส่วนร่วมของประชาชน	๒๐	๑,๗๕๐,๐๐๐	๑๙	๑,๙๖๐,๐๐๐	๑๙	๒,๐๖๐,๐๐๐	๑๙	๒,๑๑๐,๐๐๐	๖๕	๗,๘๘๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๘๒	๑๐๐,๗๘๓,๒๒๑	๑๖๔	๘๙,๕๖๐,๐๐๐	๑๓๐	๓๖,๘๕๐,๐๐๐	๑๑๖	๒๓,๙๗๐,๐๐๐	๖๗๑	๒๘๕,๕๙๖,๒๒๑

๒.๔โครงการที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ ในปี ๒๕๖๑

ที่	ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านใหญ่ถึงโรงเรียนบ้านควนลังงา หมู่ที่ ๑	กองช่าง อบต.ทรายขาว	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ, เงินสะสม	๑,๑๐๕,๐๐๐.๐๐
๒	โครงการขุดลอกคลองธรรมชาติ/คลองตาดต่างๆในพื้นที่ หมู่ที่ ๑-๖	กองช่าง อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๒๘๓,๐๐๐.๐๐
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายปอเนาะเก่า-ข้างไห้ตก หมู่ที่ ๖	กองช่าง อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๒๘๐,๐๐๐.๐๐
๔	โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล. สายกลางบ้าน หมู่ที่ ๑	กองช่าง อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๑๖๕,๐๐๐.๐๐
๕	โครงการก่อสร้าง คู คสล.สายหน้าออก-นาใต้ หมู่ที่ ๒	กองช่าง อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๑๗๕,๐๐๐.๐๐
๖	โครงการก่อสร้าง คู คสล.สายหน้าออก-นาใต้ หมู่ที่ ๒	กองช่าง อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๒๘๐,๐๐๐.๐๐
๗	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านประปาภูเขา หมู่ที่ ๑-๖	กองช่าง อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๑๗๔,๐๐๐.๐๐
๘	โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น สายลำห้วย-ทุ่งแรด หมู่ที่ ๔	กองช่าง อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๙	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หรือลาดยางทางขึ้นช่องเรือ(ถนนสวนเคียน-ช่องเรือ) หมู่ที่ ๕	กองช่าง อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๒๘๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายโกดัง-บ้านตก หมู่ที่ ๑	กองช่าง อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๑๙๖,๐๐๐.๐๐
๑๑	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง สายหน้าออก หมู่ที่ ๒	กองช่าง อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๒๖๗,๐๐๐.๐๐
๑๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านตลิ่ง-สะพานยาว หมู่ที่ ๔	กองช่าง อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๒๒๔,๐๐๐.๐๐
๑๓	โครงการก่อสร้างผนังกันดินพัง พร้อมติดตั้งฝาตะแกรงเหล็กสายบ้านพีเนียร์-พีวร หมู่ที่ ๓	กองช่าง อบต.ทรายขาว	เงินสะสม	๖๐,๐๐๐.๐๐
๑๔	โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล.สายบ้านหลวงจันทร์ หมู่ที่ ๒	กองช่าง อบต.ทรายขาว	เงินสะสม	๙๗,๐๐๐.๐๐
๑๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายทางเข้าป่าช้า หมู่ที่ ๒	กองช่าง อบต.ทรายขาว	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ,เงินสะสม	๑,๘๖๖,๐๐๐.๐๐
๑๖	โครงการซ่อมแซมถนนชำรุดสายบ้านออก-เคียนเกา หมู่ที่ ๓	กองช่าง อบต.ทรายขาว	เงินสะสม	๔๐,๐๐๐.๐๐
๑๗	โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นคลองลำห้วย หมู่ที่ ๔	กองช่าง อบต.ทรายขาว	เงินสะสม	๓๕๐,๐๐๐.๐๐
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม				
๑๘	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเยาวชนภาคฤดูร้อน	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๓๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๑๙	โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสื่อการเรียนการสอนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จากเงินจัดสรรค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๙๕,๒๐๐.๐๐
๒๐	โครงการจัดหาอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรืออุดหนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนในสังกัด สพฐ.	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๑,๐๙๐,๔๐๐.๐๐
๒๑	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม(นม)โรงเรียน	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๔๙๘,๒๑๒.๐๐
๒๒	โครงการจัดกิจกรรมมุ่งสู่ฝันเพื่อวันสำเร็จ	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๔๐,๐๐๐.๐๐
๒๓	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๗๐,๐๐๐.๐๐
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม				
๒๔	โครงการรณรงค์และป้องกันโรคติดต่อเช่นโรคไข้เลือดออก ฯ	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๕,๐๐๐.๐๐
๒๕	โครงการส่งเสริมสวัสดิการสังคม/เยี่ยมบ้านดูแลและส่งเสริมสุขภาพคนยากไร้/ผู้ด้อยโอกาส	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒๖	โครงการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์เพื่อป้องกันและควบคุมโรค	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๑๐,๐๐๐.๐๐
๒๗	โครงการส่งเสริมระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าให้แก่ประชาชน(สป.สช.)หรือสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบลทรายขาว(สป.สช.)	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๒๘	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๕,๐๐๐.๐๐
๒๙	โครงการจัดซื้อวัสดุกีฬาหรือสนับสนุนอุปกรณ์กีฬาทุกประเภท หมู่บ้าน หมู่ ๑ - ๖	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๐	โครงการจัดแข่งขันกีฬาตำบล ด้านยาเสพติดหรือจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาทั้งในและนอกพื้นที่	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๒๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๑	โครงการจัดกิจกรรมละศีลอดในเดือนรอมฎอน	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๗๐,๐๐๐.๐๐
๓๒	โครงการจัดงานเมาลิดกลางตำบลทรายขาว	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๓	โครงการจัดกิจกรรมประเพณีกวนอาซูรอ	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๕๐,๐๐๐.๐๐

ที่	ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๓๔	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมทางพุทธศาสนาหรือกิจกรรมปฏิบัติธรรมทางพุทธศาสนา	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๑๐,๐๐๐.๐๐
๓๕	โครงการส่งเสริมจริยธรรมหรือพัฒนาศักยภาพหรือศึกษาดูงานกลุ่มผู้นำศาสนา, ผู้นำชุมชน และกลุ่มต่างๆในชุมชน	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๓๖	โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ(รดน้ำดำหัว) และ/หรือสงฆ์พระครูศรีรัตนการ(พ่อท่านสีแก้ว)	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๑๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๗	โครงการสนับสนุนช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภัยทางธรรมชาติ	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๑๐,๐๐๐.๐๐
๓๘	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการป้องกันภัย/ภัยพิบัติทางธรรมชาติให้กับผู้นำชุมชนตำบลทรายขาว/ฝึกอบรมจัดกิจกรรมอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๙	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๓๐,๐๐๐.๐๐
๔๐	โครงการกิจกรรมค่ายอบรม/บำบัดและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด/ผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด/หรืออุดหนุนงบประมาณหรือจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๓๖,๐๐๐.๐๐
๔๑	โครงการช่วยเหลือผู้ปฏิบัติงานในเหตุฉุกเฉินหรือช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเหตุการณ์ต่างๆ ว่างเหมาบริการต่างๆ	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๒	โครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างจิตสำนึกให้อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหรือโครงการ อบต.นำอยู่ รักรักษาสิ่งแวดล้อม	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๔๐,๐๐๐.๐๐
๔๓	โครงการอนุรักษ์ป่าชุมชนสวนป่าป่าเฉลิมพระเกียรติหรือเครือข่ายพิทักษ์ป่าและสิ่งแวดล้อม	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๑๐,๐๐๐.๐๐
๔๔	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๔๕	โครงการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่ผู้สูงอายุ คนพิการ สตรี เด็กและผู้ด้อยโอกาส	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๓๕,๐๐๐.๐๐
๔๖	โครงการส่งเสริมสวัสดิการสังคมให้การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพหรือเบี้ยสงเคราะห์แก่ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยเอดส์ และคนพิการ	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๘,๐๖๖,๔๐๐.๐๐

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา				
๔๗	โครงการส่งเสริมศักยภาพและจัดกิจกรรมด้านท่องเที่ยวหรือพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวภายในตำบล	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๗๐,๐๐๐.๐๐
ที่	ชื่อโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แหล่งที่มา	งบประมาณ
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ส่งเสริมอาชีพ และสร้างรายได้				
๔๘	โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพหรือกลุ่มสตรีหรืออุดหนุนกลุ่มอาชีพกลุ่มสตรีในตำบล	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๔๐,๐๐๐.๐๐
๔๙	โครงการฝึกอบรมอาชีพแก่เยาวชนและกลุ่มอาชีพ/จ้างแรงงานนักเรียน/นักศึกษาในช่วงปิดภาคเรียน	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๓๐,๐๐๐.๐๐
๕๐	โครงการเทศกาลหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์และกิจกรรมงานชักพระ/ อุดหนุนงานชักพระประจำปี	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๑๔๐,๐๐๐.๐๐
๖.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและการมีส่วนร่วมของชุมชน				
๕๑	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล หรือจัดบริการเคลื่อนที่ของ อบต.(อบต.พบประชาชน/อบต.เคลื่อนที่)	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๒๐,๐๐๐.๐๐
๕๒	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๓๐,๐๐๐.๐๐
๕๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน อบต. และศึกษาดูงานหน่วยงานอื่นของบุคลากรใน อบต.	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๒๘๐,๓๔๖.๐๐
๕๔	โครงการจัดงานรัฐพิธีในวันสำคัญ เช่น จัดงานเฉลิมพระเกียรติพระมหากษัตริย์	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๑๐,๐๐๐.๐๐
๕๕	โครงการปรับปรุง/ต่อเติมที่ทำการ อบต.หรืออาคารอเนกประสงค์ พร้อมทางขึ้นผู้พิการ/ผู้สูงอายุ หรือก่อสร้างต่อเติมหลังคาอาคารอเนกประสงค์ อบต.ทรายขาว	กองช่างอบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๒๐๐,๐๐๐.๐๐
๕๖	โครงการสานฝันวัยใส ครอบครัวยุวชน น้าอยู่	สำนักงานปลัด อบต.ทรายขาว	ข้อบัญญัติ อบต.ทรายขาว	๑๕,๐๐๐.๐๐

๒.๕ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ปี พ.ศ.๒๕๖๑

รายงานประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๑ ตามจำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการไปในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๑ รวมกับโครงการที่จ่ายจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินสะสม โดยแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนาดังตามตารางดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการเสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๗	๒.๕	-	-	๑๕๖	๕๕.๓	-	-	-	-	๑๖๓	๕๗.๘
๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓	๑.๑	-	-	๒๖	๙.๒	-	-	-	-	๒๙	๑๐.๒
๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	๘	๒.๘	-	-	๔๐	๑๔.๒	-	-	-	-	๔๘	๑๗.๐๒
๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านท่องเที่ยวและกีฬา	๐	๐	-	-	๖	๒.๑	-	-	-	-	๖	๒.๑
๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้	๑	๐.๔	-	-	๑๕	๕.๓	-	-	-	-	๑๖	๕.๖
๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและการมีส่วนร่วมของประชาชน	๒	๐.๗	-	-	๑๘	๖.๔	-	-	-	-	๒๐	๗.๑
รวมทั้งสิ้น	๒๑	๗.๕	-	-	๒๖๑	๙๒.๕	-	-	-	-	๒๘๒	๑๐๐.๐๐

๒.๖ การเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๑

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๑ โดยแยกตามยุทธศาสตร์การพัฒนาคตามตารางดังนี้

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวมงบประมาณทั้งหมด	
	จำนวน(บาท)	ร้อยละ	จำนวน(บาท)	ร้อยละ	จำนวน(บาท)	ร้อยละ
๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑,๒๓๖,๗๐๐.๐๐	๑๓.๕	๒,๕๖๔,๓๐๐.๐๐	๒๗.๙	๓,๘๐๑,๐๐๐.๐๐	๔๑.๓
๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๗๘๕,๓๐๔.๐๔	๘.๕	-	-	๗๘๕,๓๐๔.๐๔	๘.๕
๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	๔,๒๐๓,๒๒๕.๐๐	๔๕.๗	-	-	๔,๒๐๓,๒๒๕.๐๐	๔๕.๘
๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านท่องเที่ยวและกีฬา	๐	๐	-	-	๐	๐
๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้	๑๑๙,๔๐๐.๐๐	๑.๓	-	-	๑๑๙,๔๐๐.๐๐	๑.๓
๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและการมีส่วนร่วมของประชาชน	๒๘๒,๙๒๒.๐๐	๓.๑	-	-	๒๘๒,๙๒๒.๐๐	๓.๑
รวมทั้งสิ้น	๖,๖๒๗,๕๕๑.๐๔	๗๒.๑	๒,๕๖๔,๓๐๐	๒๗.๙	๙,๑๙๑,๘๕๑.๐๔	๑๐๐.๐๐

๒.๗ ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ครั้งที่ ๑ รอบเมษายน (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการจริง	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัด (KPI)	หมายเหตุ
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑	โครงการก่อสร้างผนังกันดินพัง พร้อมติดตั้งฝาดะแกรงเหล็ก สายบ้านพีเนียร์-พีวาร์ หมู่ที่ ๓	๖๐,๐๐๐	๒๓ ส.ค.-๖ ต.ค. ๖๐	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นในการป้องกันน้ำท่วม	เงินทุนสำรองเงินสะสม
๒	โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คสล. สายบ้านหลวงจันทร์ หมู่ที่ ๒	๙๗,๐๐๐	๒๓ ส.ค.-๖ ต.ค. ๖๐	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของความเร็วในการระบายน้ำ	เงินทุนสำรองเงินสะสม
๓	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.สายบ้านใหญ่-โรงเรียนบ้านควนลังงา หมู่ที่ ๑	๑,๑๐๕,๐๐๐	๑๗ ส.ค.-๑๕ ต.ค. ๖๐	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของประชาชนสัญจรได้สะดวก	เงินทุนสำรองเงินสะสม ๙๙๔,๕๐๐ บาท อุดหนุนเฉพาะกิจ ๑๑๐,๕๐๐ บาท
๔	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.สายทางเข้าป่าช้า หมู่ที่ ๒	๑,๘๖๖,๐๐๐	๑๗ ส.ค.-๑๗ พ.ย. ๖๐	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของประชาชนสัญจรได้สะดวก	เงินทุนสำรองเงินสะสม ๑,๐๖๒,๘๐๐ บาท อุดหนุนเฉพาะกิจ ๘๐๓,๒๐๐ บาท
๕	โครงการขุดลอกดินโคลน และวัชพืชภายในตำบลทรายขาว	๒๘๓,๐๐๐	๒๓ ธ.ค.๖๐-๒๑ ม.ค.๖๑	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของความเร็วในการระบายน้ำ	
๖	โครงการซ่อมแซมถนนชำรุด สายบ้านออก-เคียนเกา หมู่ที่ ๓	๔๐,๐๐๐	๒๗ ก.พ.๖๑-๕ มี.ค.๖๑	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของประชาชนสัญจรได้สะดวก	งบสำรองจ่าย
๗	โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นคลองลำหย้ง หมู่ที่ ๔	๓๕๐,๐๐๐	๕ ก.ย.-๑ ต.ค.๖๐	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของปริมาณน้ำใช้ในการเกษตร/อุปโภคบริโภคต่อครัวเรือน	จ่ายขาดเงินสะสม

ลำดับ	โครงการพัฒนา	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการจริง	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัด (KPI)	หมายเหตุ
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม					
๘	โครงการจัดหาอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและอุดหนุน อาหารกลางวันโรงเรียน	๔๘๙,๗๒๐	ต.ค.๖๐-มี.ค.๖๑	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของเด็ก และเยาวชนมีอาหารที่ดี รับประทาน	อุดหนุนทั่วไป
๙	โครงการอาหารเสริม(นม)โรงเรียน	๒๒๕,๕๘๔.๐๔	๑ พ.ค.-๓๑ ต.ค.๖๐	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของเด็ก และเยาวชนมีอาหาร เสริมนมที่ดีรับประทาน	อุดหนุนทั่วไป
๑๐	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๗๐,๐๐๐	๑๓ มี.ค.๒๕๖๑	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของเด็ก และเยาวชนได้ แสดงออกอย่าง สร้างสรรค์	
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม					
๑๑	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ/คนพิการ/ผู้ป่วยเอดส์	๓,๘๒๒,๔๐๐	ต.ค.๖๐-มี.ค.๖๑	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของ กลุ่มเป้าหมายมีความ เป็นอยู่ที่ดีขึ้น	
๑๒	โครงการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	๑๐,๐๐๐	ต.ค.๖๐-ก.ย.๖๑	ร้อยละที่ลดลงของ โรคติดต่อระบาด	
๑๓	โครงการอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ตามหลักคำสอนศาสนาอิสลาม	๕๐,๐๐๐	๑๔-๑๕ ธ.ค.๖๐	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของ ประชาชนได้รับความรู้ ด้านศาสนา	
๑๔	โครงการจัดกิจกรรมประเพณีกวนอาซูรอตำบลทรายขาว	๔๙,๙๗๕	๙ พ.ย.๖๐	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของ กลุ่มเป้าหมายได้อนุรักษ์ ประเพณีท้องถิ่น	

ลำดับ	โครงการพัฒนา	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการจริง	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัด (KPI)	หมายเหตุ
๑๕	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	๕๗,๘๕๐	๒๔-๓๐ พ.ย.๖๐	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของ ประชาชนมีส่วนร่วมใน การอนุรักษ์พันธุกรรม พืช	
๑๖	โครงการจัดแข่งขันฟุตบอล อบต.ทรายขาว คัพ ตำบลยาเสพตติ	๓๐,๐๐๐	๑๘-๒๑ พ.ย.๖๐	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของ ประชาชนออกกำลังกาย และร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง	
๑๗	โครงการช่วยเหลือปฏิบัติงานเหตุฉุกเฉินหรือช่วยเหลือประสพภัย เหตุฉุกเฉินต่างๆจ้างเหมาบริการ	๑๖๘,๐๐๐	ต.ค.๖๐-มี.ค.๖๑	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของ ผู้ประสพภัยได้รับการ ช่วยเหลือทันท่วงที	
๑๘	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	๑๕,๐๐๐	๓๐ธ.ค.-๕ม.ค.๖๑	ร้อยละที่ลดลงอุบัติเหตุ ทางถนนในพื้นที่	
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้					
๑๙	โครงการประเพณีชักพระและจัดแสดงสินค้าOtop	๑๑๘,๔๐๐	๑-๑๐ ต.ค.๖๐	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของ ประชาชนมีส่วนร่วมใน การอนุรักษ์ประเพณี ท้องถิ่น	
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและการมีส่วนร่วม					
๒๐	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล	๒,๕๗๖	๖-๒๑ มี.ค.๖๑	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของ จำนวนประชาชนมีส่วน ร่วมในการบริหารงาน ของ อบต.	

ลำดับ	โครงการพัฒนา	จำนวนเงิน ที่ดำเนินการจริง	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัด (KPI)	หมายเหตุ
๒๑	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานอบต.และศึกษาดูงาน	๒๘๐,๓๔๖	๒ ก.พ.-๙ ก.พ.๒๕๖๑	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของ กลุ่มเป้าหมายในการ พัฒนาความรู้การ บริหารงานของอบต.	
รวม		๙,๑๙๑,๘๕๑.๐๔			

๒.๘ ผลการดำเนินงานจัดซื้อ จัดหา ครุภัณฑ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ รอบเมษายน (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)

ลำดับ	แผนงาน	หมวด	ประเภท	เป้าหมายที่ ดำเนินการจริง (ผลผลิตของ ครุภัณฑ์)	งบประมาณที่ ดำเนินการจริง	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๑	งานบริหารงาน ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด	๓,๕๐๐	ใช้ในการจัดพิธีการต่างๆ	สำนักงานปลัด
๒	งานบริหารงาน ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	โต๊ะพับเนกประสงค์ จำนวน ๖ ตัว	๑๒,๐๐๐	ใช้ในการตั้งโต๊ะจัดกิจกรรมต่างๆ	สำนักงานปลัด
๓	งานบริหารงาน ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ตู้เหล็กบานเลื่อน กระจก จำนวน ๗ ตู้	๓๕,๐๐๐	ใช้ในการจัดเก็บเอกสาร	สำนักงานปลัด
๔	งานบริหารงาน ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งาน บ้านงานครัว	เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำ เย็นจำนวน ๑ ตัว	๙,๐๐๐	ใช้บริการประชาชน	สำนักงานปลัด
๕	งานบริหารงาน ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ตู้เหล็ก ๔ ลื่นชัก จำนวน ๑ ตู้	๗,๙๐๐	ใช้ในการจัดเก็บเอกสาร	สำนักงานปลัด
๖	งานบริหารงาน ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้	๑๑,๐๐๐	ใช้ในการจัดเก็บเอกสาร	สำนักงานปลัด

๒.๘ ผลการดำเนินงานจัดซื้อ จัดหา ครุภัณฑ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ รอบเมษายน (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)(ต่อ)

ลำดับ	แผนงาน	หมวด	ประเภท	เป้าหมายที่ ดำเนินการจริง (ผลผลิตของ ครุภัณฑ์)	งบประมาณที่ ดำเนินการจริง	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๗	งานบริหารงาน ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ตู้เหล็ก ๔ ลีนชก จำนวน ๑ ตู้	๗,๙๐๐	ใช้ในการจัดเก็บเอกสาร	กองคลัง
๘	งานบริหารงาน ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้	๕,๕๐๐	ใช้ในการจัดเก็บเอกสาร	กองคลัง
รวม					๑๓,๔๐๐		

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่าย
๑	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.สายบ้าน ใหญ่-โรงเรียนบ้านควนลังงา หมู่ที่ 1	/	-	-	๑๑๐,๕๐๐.๐๐	๑๑๐,๕๐๐.๐๐
๒	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.สาย ทางเข้าป่าช้า หมู่ที่ ๒	/	-	-	๘๐๓,๒๐๐.๐๐	๘๐๓,๒๐๐.๐๐
รวม					๙๑๓,๗๐๐.๐๐	๙๑๓,๗๐๐.๐๐

ส่วนที่ ๔ ปัญหา ข้อเสนอแนะ และอุปสรรคในการดำเนินงาน

- ๑.งบประมาณของหน่วยงานมีจำนวนจำกัดเมื่อเทียบกับแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๒.โครงการขุดลอกดินโคลนและวัชพืช ควรจะมีการดำเนินการล่วงหน้า ก่อนเข้าฤดูฝน เพราะหากล่าช้า ฝนตกหรือรอประกาศภัยพิบัติจากจังหวัด การดำเนินการโครงการจะล่าช้า และมีปัญหาในการดำเนินโครงการให้มีประสิทธิภาพ
- ๓.ควรปรับปรุงระบบประปาที่ใช้ไม่ได้ ให้ใช้ได้เป็นรูปธรรม ไม่ควรปล่อยทิ้งไว้โดยเปล่าประโยชน์
- ๔.ควรจะมีการเสนอโครงการต่างๆที่จำเป็นและเร่งด่วนที่ดำเนินการทุกๆปีในแผนพัฒนาท้องถิ่น เพิ่มเติม เพื่อแก้ไขปัญหาเดือดร้อนแก่ประชาชนได้ทันท่วงที อย่างเช่น โครงการขุดลอกคูคลอง เป็นต้น และบรรจุไว้ข้อบัญญัติท้องถิ่น จะทำให้สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว
- ๕.งานโครงสร้างพื้นฐาน ก่อนการดำเนินการควรมีการลงไปสำรวจพื้นที่ดำเนินการของโครงการก่อน เพื่อสำรวจความเป็นไปได้ของการดำเนินการโครงการ เพื่อป้องกันปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นของโครงการ
- ๖.โครงการก่อสร้างพื้นฐาน ควรมีการวางแผนดำเนินการในช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อหลีกเลี่ยงช่วงฝนตก ป้องกันปัญหาการดำเนินงานโครงการล่าช้า